

REGULAMIN REKRUTACJI do Gminnego Klubu Dziecięcego nr 2 w Andrychowie

Podstawa prawna:

1. Ustawa o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3
2. *Statut Gminnego Klubu Dziecięcego nr 2 w Andrychowie nadany Uchwałą Nr XV-117-25 Rady Miejskiej w Andrychowie z dnia 21 maja 2025 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Gminy Andrychów oraz nadania jej statutu*

§ 1 Postanowienia ogólne

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

1. Regulaminie – należy przez to rozumieć „Regulamin rekrutacji do Gminnego Klubu Dziecięcego nr 2 w Andrychowie.
2. Klubie – należy przez to rozumieć Gminny Klub Dziecięcy nr 2 w Andrychowie.
3. Dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Gminnego Klubu Dziecięcego nr 2 w Andrychowie.
4. Wniosku – należy przez to rozumieć Wniosek o przyjęcie do Gminnego Klubu Dziecięcego nr 2 w Andrychowie.
5. Rodzicach – należy przez to rozumieć również prawnych opiekunów i rodziców zastępczych.
6. Komisji kwalifikacyjnej – należy przez to rozumieć komisję powołaną przez dyrektora w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.
7. Przewodniczącym – należy przez to rozumieć przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej.
8. Kryteriach – należy przez to rozumieć kryteria pierwszeństwa określone w niniejszym regulaminie.
9. Liście przyjętych – należy przez to rozumieć listę kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani przez komisję kwalifikacyjną i rodzice złożyli potwierdzenie woli zapisu dziecka do Klubu we właściwym terminie.
10. Liście nieprzyjętych – należy rozumieć listę dzieci niezakwalifikowanych do przyjęcia z powodu braków formalnych w dokumentacji rekrutacyjnej lub z powodu otrzymania niższej liczby punktów, niż minimalna wartość kwalifikująca do przyjęcia.
11. Kandydatach – należy przez to rozumieć dziecko zapisane przez rodziców do Klubu w okresie postępowania rekrutacyjnego.



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

§ 2

Przebieg procesu rekrutacyjnego

1. **Nabór do Klubu** prowadzony jest na okres od **1 września do 31 sierpnia** następnego roku - w przypadku wolnych miejsc nabór prowadzony jest przez cały rok kalendarzowy.
2. **Ogłoszenie o naborze** publikowane jest na stronie: **andrychow.edu.pl** corocznie przez Dyrektora Klubu **do 30 marca**, z zastrzeżeniem, że ogłoszenie o pierwszej po utworzeniu Klubu rekrutacji publikowane jest w terminie **do 11 lipca 2025 r.**
3. Rodzice składają **wniosek (załącznik 1)** wraz z wymaganymi **oświadczeniami (załącznik 2)** i dokumentami wskazanymi w oświadczeniach w terminie wskazanym w **ogłoszeniu o naborze**.
4. **Wniosek i oświadczenia**, o których mowa w ust. 3 niniejszego regulaminu, składa się w formie papierowej w siedzibie Klubu, przy ul. Metalowców 6 w Andrychowie, w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze osobiście bądź za pośrednictwem Poczty Polskiej lub innego operatora publicznego.
5. W przypadku złożenia Wniosku za pośrednictwem Poczty Polskiej lub innego operatora publicznego liczyć się będzie data wpływu do Gminnego Klubu Dziecięcego nr 2 w Andrychowie, a nie data nadania.
6. Rodzic zobowiązany jest potwierdzić fakt spełniania każdego z kryteriów, poprzez dołączenie do oświadczeń (załącznik 2) stosownych dokumentów.
7. Rekrutację przeprowadzi Komisja Kwalifikacyjna powołana przez Dyrektora. Komisja na podstawie analizy zgromadzonych wniosków ustala Listę przyjętych i Listę nieprzyjętych.
8. W przypadku zgłoszenia się większej liczby dzieci od liczby miejsc w Klubie, w toku postępowania kwalifikacyjnego brane są pod uwagę Kryteria, o których mowa w **§ 3 niniejszego Regulaminu**.
9. Listy dzieci, o których mowa w ust. 7, obejmujące imiona i nazwiska dzieci (w ujęciu alfabetycznym), są wywieszane na tablicy informacyjnej Klubu. W przypadku, gdy do Klubu ubiegało się o przyjęcie więcej niż jedno dziecko o tym samym imieniu i nazwisku, obok tych danych umieszcza się dodatkowo oznaczenie imienia ojca.
10. Rodzice dzieci przyjętych do Klubu są zobowiązani do potwierdzenia woli uczęszczania dziecka do Klubu. Potwierdzenie woli polegające na **złożeniu w Klubie pisemnego potwierdzenia woli zapisu dziecka do Klubu** w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze. Brak złożenia pisemnego potwierdzenia woli (czyli niedostarczenie dokumentu w wyznaczonym terminie) jest równoznaczny z rezygnacją z miejsca w Klubie.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUUDOWY

11. W terminie określonym w ogłoszeniu o naborze Klub publikuje Listy przyjętych i Listy nieprzyjętych do Klubu.
12. Na Liście nieprzyjętych znajdują się imiona i nazwiska dzieci (w ujęciu alfabetycznym) niespełniające ustawowych warunków lub których rodzice nie złożyli w terminie **pisemnego potwierdzenia woli zapisu dziecka do Klubu.**
13. Dzieci, które zostaną ujęte na Liście nieprzyjętych, zostaną przyjęte w momencie zwolnienia się miejsca w kolejności zależnej od uzyskanej liczby punktów, o ile rodzice złożą **pisemne potwierdzenie woli zapisu dziecka do Klubu.**
14. Dzieci już uczęszczające do Klubu są przenoszone 1 września każdego roku, bez konieczności ponownego składania wniosku o przyjęcie do Klubu. Dzieci te kontynuują uczęszczanie do Klubu w kolejnym roku na podstawie złożonej przez rodziców deklaracji, potwierdzającej przedłużenie uczęszczania dziecka do Klubu na kolejny rok.

§ 3

Kryteria przyjęcia dziecka do Gminnego Klubu Dziecięcego nr 2 w Andrychowie

1. W postępowaniu rekrutacyjnym do Gminnego Klubu Dziecięcego nr 2 w Andrychowie obowiązują kryteria ustalone w statucie Gminnego Klubu Dziecięcego nr 2 w Andrychowie oraz niniejszym regulaminie.
2. Każdemu kryterium przypisana jest określona liczba punktów.
3. Spełnianie kryteriów należy potwierdzić dołączając do wniosku stosowne dokumenty.
4. Kryteria przyjęcia dziecka: w następującej kolejności:

Kryteria		Liczba punktów
1.	Dziecko zamieszkujące na terenie Gminy Andrychów <i>/informacja we Wniosku /</i>	30
2.	Dziecko w roku szkolnym poprzedzającym uczęszczało do Klubu (kryterium obowiązuje od 2026 r.) <i>/informacja we Wniosku /</i>	10
3.	Rodzeństwo dziecka, które uczęszcza do Klubu (kryterium obowiązuje od 2026 r.) <i>/informacja we Wniosku /</i>	10
4.	Dziecko niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności <i>/wymagane orzeczenie do wglądu /</i>	9



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

3.	Dziecko z rodziny wielodzietnej (troje i więcej dzieci w rodzinie), w której rodzice pracują zawodowo; <i>/wielodzietność-informacja zawarta we wniosku i wymagane zaświadczenie o zatrudnieniu z zakładu pracy/</i>	9
4.	Dziecko rodzica samotnie wychowującego, pod warunkiem, że rodzic pracuje zawodowo <i>/samotny rodzic-informacja zawarta we wniosku i wymagane zaświadczenie o zatrudnieniu z zakładu pracy/</i>	9
5.	Dziecko rodziców pracujących zawodowo i niemogących im zapewnić opieki w ciągu dnia, dziecko z rodziny posiadające inne udokumentowane wskazania do uczęszczania do Klubu (wydane przez uprawnione organy lub instytucje: orzeczenia, decyzje bądź opinie wskazujące np. na ważne względy społeczne); <i>/wymagane zaświadczenie o zatrudnieniu z zakładu pracy lub zaświadczenie wydane przez uprawnione organy lub instytucje: orzeczenia, decyzje bądź opinie wskazujące np. na ważne względy społeczne/</i>	8
6.	<i>Dziecko rodziców niepracujących zawodowo</i>	5
Maksymalna liczba punktów:		90

5. W przypadku równorzędnych wyników punktowych uzyskanych przez kandydatów w postępowaniu rekrutacyjnym, gdy Klub nadal dysponuje wolnymi miejscami, kandydaci są rekrutowani według starszeństwa wiekowego zgodnie z datą urodzenia.

6. Oświadczenia składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

7. Niedostarczenie przez rodziców dokumentów lub dostarczenie dokumentów niekompletnych skutkuje brakiem punktów przyznanych przez Komisję Rekrutacyjną.

8. Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie prawo do weryfikacji złożonych dokumentów.

§ 4

Procedura odwoławcza

1. W terminie 3 dni roboczych od dnia podania do publicznej wiadomości Listy przyjętych i Listy nieprzyjętych do Klubu oraz listy rezerwowej rodzic kandydata może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do Klubu.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

2. Komisja Rekrutacyjna jest zobowiązana na piśmie uzasadnić swoją odmowę w terminie do 3 dni roboczych.
3. Rodzic w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uzasadnienia może wnieść do Burmistrza Andrychowa odwołanie od rozstrzygnięcia komisji. Odwołanie wymaga zachowania formy pisemnej.
4. Burmistrz Andrychowa rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania odwołania. Decyzja Burmistrza jest ostateczna i nie podlega zaskarżeniu

§ 5

Przepisy końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Regulamin podaje się do publicznej wiadomości poprzez jego umieszczenie w siedzibie Gminnego Klubu Dziecięcego nr 2 w Andrychowie, przy ul. Metalowców 6 w Andrychowie oraz na stronie: andrychow.edu.pl.

Załączniki:

Załącznik nr 1 Wniosek o przyjęcie do Gminnego Klubu Dziecięcego nr 2 w Andrychowie

Załącznik nr 2 Oświadczenia rodziców / opiekunów



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU